**（別紙２）**

**日本比較文化学会中部支部『発表抄録』原稿執筆要綱**

**１　執筆要領**

1. 用紙サイズはA4とし、自由研究発表の原稿は1ページ分とする。
2. 用紙のレイアウト（上下左右の余白）は、上部30mm、下部30mm、左部30mm、右部30mmとする。

|  |  |
| --- | --- |
|   30mm

|  |
| --- |
| 40字×30行を目安に作成してください。見出しの付け方は自由です。ただし、発表題目、副題、氏名、所属を最初の5行を目安に作成してください。図表を貼ることもできます。 |

30mm　　　　　　　　　　　　　　　30 mm 　　　　　　　　　　　　　　 30mm  |

* 1. ページの上部に「発表題目（副題を含む）」（明朝体12ポイント・1行あるいは2行を使用）、氏名（明朝体10.5～11ポイント・3行目）、所属（明朝体10.5～11ポイント・3行目）を必ず記入してください。「発表題目（副題を含む）」は中央揃え、氏名および所属は右揃えでお願いします。
	2. ページの下部にはページ番号を記入せず、空白のままにしてください。印刷段階で通しページを入れます。
1. **送付方法**

原稿は、下記宛てにワードファイルをEメールで送付してください。

・原稿送付先：higuchi@sugiyama-u.ac.jp（椙山女学園大学 樋口謙一郎）

1. **原稿送付締め切りについて**

締め切り期日より遅れて提出された場合は、発表を取り下げたものとみなすことがあるのでご注意願います。